



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ  
সংস্থাপন শাখা



[www.naogaon.gov.bd](http://www.naogaon.gov.bd)

স্মারক নম্বর ০৫.৪৩.৬৪০০.১১৪.০২.০১১.২১- ৬৪০

তারিখঃ ২১/০৪/১৪২৮  
০০/০৮/২০২১

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, উদ্বৃত্ত কর্মচারী শাখার ০৮ জুন ২০২১ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৬৬.১১.০০৩.২১-১২৫ নং স্মারকের প্রাপ্ত ছাড়পত্রের প্রেক্ষিতে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ এর অধীন (সাধারণ প্রশাসন) নিম্ন বর্ণিত পদ সমূহে ২০১৫ সনের জাতীয় বেতন স্কেলে সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে নিয়োগের নিমিত্ত শর্ত সাপেক্ষে নওগাঁ জেলার স্থায়ী বাসিন্দাগণের নিকট হতে Online-এ দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে:

ক্রমিক নং	পদের নাম	শিক্ষাগত যোগ্যতা	বেতন স্কেল	পদের সংখ্যা
০১	অফিস সহায়ক	কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।	৮২৫০-২০০১০/-	১৫ টি
০২	নিরাপত্তা প্রহরী	ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। খ) সুস্বাস্থ্যের অধিকারী হতে হবে।	৮২৫০-২০০১০/-	৩৪ টি
০৩	মালি	কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।	৮২৫০-২০০১০/-	০৩ টি
০৪	পরিচ্ছন্নতাকর্মী	কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।	৮২৫০-২০০১০/-	২০ টি
০৫	বেয়ারার	কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।	৮২৫০-২০০১০/-	০৩ টি
০৬	সহকারী বাবুর্চি	ক) কোন স্বীকৃত বোর্ড হতে জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। খ) রান্নার কাজে অন্যান্য ০৫ (পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।	৮২৫০-২০০১০/-	০১ টি

আবেদনের শর্তাবলি:

- প্রার্থীকে অবশ্যই জন্মসূত্রে বাংলাদেশের স্থায়ী নাগরিক ও নওগাঁ জেলার স্থায়ী বাসিন্দা হতে হবে।
- প্রার্থীর বয়স ১২/০৮/২০২১ তারিখে অবশ্যই ১৮-৩০ বছরের মধ্যে হতে হবে। বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহিদ বীর মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা এবং শারীরিক প্রতিবন্ধীদের ক্ষেত্রে সরকারি বিধি মোতাবেক সর্বোচ্চ বয়সসীমা ৩২ বছর পর্যন্ত শিথিলযোগ্য। বয়স নিরূপণের ক্ষেত্রে কোন এফিডেভিট গ্রহণযোগ্য নয়।
- বিভাগীয় (চাকরিরত প্রার্থীর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) প্রার্থীদের অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করতে হবে। সকল চাকরিরত প্রার্থীকে মৌখিক পরীক্ষার সময় নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত অনাপত্তি/ছাড়পত্রের মূলকপি জমা দিতে হবে। চাকরিরত প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য হবেনা।
- আবেদনপত্র গ্রহণ ও বাতিলের বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। এ বিষয়ে কোন আপত্তি উত্থাপন করা যাবে না।
- কোটা সম্পর্কিত প্রচলিত সরকারি নীতিমালা ও নিয়োগ সংক্রান্ত অন্যান্য সরকারি বিধি-বিধান এবং পরবর্তীতে এ সংক্রান্ত বিধি-বিধানে কোন সংশোধন হলে তা অনুসরণ করা হবে।

৬. নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত পদের সংখ্যা হ্রাস/বৃদ্ধি এবং বিজ্ঞপ্তি আংশিক বা সম্পূর্ণ বাতিল করার অধিকার সংরক্ষণ করেন।

৭. প্রার্থীদের লিখিত/মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হবে না।

৮. অনলাইনে আবেদনপত্র পূরণ সংক্রান্ত নিয়মাবলি/শর্তাবলি:

ক. পরীক্ষায় অংশগ্রহণে ইচ্ছুক প্রার্থীগণ <http://dcnaogaon.teletalk.com.bd> ওয়েবসাইটে আবেদনপত্র পূরণ করবেন। আবেদনের সময়সীমা নিম্নরূপ:

i. Online-এ আবেদনপত্র পূরণ ও পরীক্ষার ফি জমাদান শুরুর তারিখ ও সময়ঃ ১২/০৮/২০২১ সকাল ১০.০০ টা।

ii. Online-এ আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখ ও সময়ঃ ১৫/০৯/২০২১ খ্রি. রাত ১১.৫৯ টা।

iii. উক্ত সময়সীমার মধ্যে User ID প্রাপ্ত প্রার্থীগণ Online-এ আবেদন জমাদানের সময় থেকে পরবর্তী ৭২ (বাহাতর) ঘন্টার মধ্যে যেকোন teletalk Pre-paid মোবাইল নম্বর হতে SMS এর মাধ্যমে পরীক্ষার ফি জমা দিতে পারবেন।

খ. Online আবেদনপত্রে প্রার্থী তার রজিন ছবি (দৈর্ঘ্য ৩০০x প্রস্থ ৩০০ pixel) এবং স্বাক্ষর (দৈর্ঘ্য ৩০০x প্রস্থ ৮০ pixel) স্ক্যান করে নির্ধারিত স্থানে Upload করবেন। ছবির সাইজ সর্বোচ্চ 100KB ও স্বাক্ষরের সাইজ সর্বোচ্চ 60KB হতে হবে।

গ. Online-এ আবেদনপত্রে পূরণকৃত তথ্যই যেহেতু পরবর্তী সকল কার্যক্রমে ব্যবহৃত হবে, সেহেতু Online-এ আবেদনপত্র জমাদানের পূর্বেই পূরণকৃত সকল তথ্যের সঠিকতা সম্পর্কে প্রার্থী নিজে শতভাগ নিশ্চিত হবেন।

ঘ. প্রার্থী Online-এ পূরণকৃত আবেদনপত্রের একটি রজিন প্রিন্ট কপি পরীক্ষা সংক্রান্ত যে কোনো প্রয়োজনে সহায়ক হিসেবে সংরক্ষণ করবেন এবং মৌখিক/ব্যবহারিক পরীক্ষার সময় এক কপি জমা দেবেন।

ঙ. **SMS প্রেরণের নিয়মাবলী ও পরীক্ষার ফি প্রদান :** Online-এ আবেদনপত্র (Application Form) যথাযথভাবে পূরণ করে নির্দেশনা মোতাবেক ছবি এবং স্বাক্ষর Upload করে আবেদনপত্র Submit হলে কম্পিউটারে ছবিসহ Application Preview দেখা যাবে। নির্ভুলভাবে আবেদনপত্র Submit হলে প্রার্থী User ID, ছবি এবং স্বাক্ষরযুক্ত একটি Applicant's copy পাবেন। উক্ত Applicant's copy প্রার্থী রজিন প্রিন্ট অথবা Download করে সংরক্ষণ করবেন। Applicant's copy -তে একটি User ID থাকবে এবং User ID ব্যবহার করে প্রার্থী নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যেকোন teletalk Pre-paid মোবাইল নম্বর হতে ০২ (দুই) টি SMS এর মাধ্যমে পরীক্ষার ফি বাবদ ৫০.০০ (পঞ্চাশ) টাকা ও teletalk এর SMS সার্ভিস চার্জ বাবদ ৬.০০ (ছয়) টাকা মোট ৫৬.০০ (ছাপ্পান) টাকা পরবর্তী ৭২ ঘন্টার মধ্যে জমা দিবেন। উল্লেখ্য, **Online-এ** আবেদনপত্রের সকল অংশ পূরণ করে **Submit** করা হলেও পরীক্ষার ফি জমা না দেওয়া পর্যন্ত **Online** আবেদনপত্র কোন অবস্থাতেই গৃহীত হবে না।

নিয়মাবলী :

প্রথম SMS: dcnaogaon[space]User ID লিখে send করতে হবে 16222 নম্বরে।

Example: dcnaogaon [space]ABCDEF send to 16222

**Reply:** Applicant's Name Tk. 56/-Will be Charged as application fee, Your PIN 12345678.

To pay fee Type dcnaogaon [space]YES[space]PIN and send to 16222.

দ্বিতীয় SMS: dcnaogaon [space]YES[space]PIN লিখে send করতে হবে 16222 নম্বরে।

**Example:** dcnaogaon YES 12345678 send to 16222

**Reply:** Congratulation Application's Name payment completed successfully for DCNAOGAON Application for xxxxxxxxxx User ID is (ABCDEF) and Password (xxxxxxxxxxxx).

দ্বিতীয় SMS টি পাঠানোর পর ফিরতি এসএমএস-এ Password পাবেন।

চ. SMS এর মাধ্যমে প্রাপ্ত User ID এবং Password টি ভবিষ্যৎ প্রয়োজনের নিমিত্ত সংরক্ষণ করতে হবে।

ছ. SMS-এ প্রাপ্ত User ID এবং Password ব্যবহার করে পরবর্তীতে রোল নম্বর, পদের নাম, ছবি, পরীক্ষার তারিখ, সময় ও স্থান/কেন্দ্রের নাম ইত্যাদি তথ্য সম্বলিত প্রবেশপত্র Download পূর্বক রজিন প্রিন্ট করে নেবেন। প্রার্থীর প্রবেশপত্রটি লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সময় এবং লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হলে মৌখিক পরীক্ষার সময় অবশ্যই প্রদর্শন করতে হবে।

জ. Online আবেদন পত্রে প্রার্থীর প্রদত্ত মোবাইল ফোনে পরীক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় যোগাযোগ সম্পন্ন করা হবে বিধায় উক্ত নম্বরটি সার্বক্ষণিক সচল রাখতে হবে। SMS পড়া এবং প্রাপ্ত নির্দেশনা তাৎক্ষণিকভাবে অনুসরণ করা বাঞ্ছনীয়।

ঝ. প্রবেশপত্র প্রদানের বিষয়টি <http://dcnaogaon.teletalk.com.bd> অথবা জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ'র [www.naogaon.gov.bd](http://www.naogaon.gov.bd) তথ্য বাতায়নে এবং প্রার্থীর মোবাইল ফোনে এসএমএস এর মাধ্যমে যোগ্য প্রার্থীদেরকে যথাসময়ে জানানো হবে।

৪৮



শুধু teletalk Pre-paid মোবাইল নম্বর থেকে প্রার্থীগণ নিম্নবর্ণিত SMS পদ্ধতি অনুসরণ করে নিজ নিজ User ID এবং PIN পুনরুদ্ধার করতে পারবেন।

(i) User ID জানা থাকলে: dcnaogaon[space]Help[space]User[space]User ID send to 16222.

Example: dcnaogaon Help User ABCDEF & Send to 16222.

(ii) PIN জানা থাকলে: dcnaogaon [space]Help[space]PIN[space]PIN NO & send to 16222.

Example: dcnaogaon Help PIN 12345678 & Send to 16222.

ঐ. Online-এ আবেদন করতে কোন সমস্যা হলে, যেকোন টেলিটক মোবাইল নম্বর থেকে ১২১ এ কল করুন।  
এছাড়াও [vas.query@teletalk.com.bd](mailto:vas.query@teletalk.com.bd) এই ই-মেইলে যোগাযোগ করা যাবে।

০৯. প্রার্থীর যোগ্যতা যাচাই:

প্রার্থী কর্তৃক প্রদত্ত কোন তথ্য বা দাখিলকৃত কাগজপত্র জাল, মিথ্যা বা ভুয়া প্রমাণিত হলে কিংবা পরীক্ষায় নকল বা অসদুপায় অবলম্বন করলে তাঁর প্রার্থীতা বাতিল করা হবে এবং তাঁর বিরুদ্ধে যথাযথ আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। ভুল তথ্য/জাল কাগজপত্র প্রদর্শিত হলে পরীক্ষায় উত্তীর্ণ যেকোন প্রার্থীর প্রার্থীতা বাতিল করার ক্ষমতা নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ সংরক্ষণ করেন। মৌখিক পরীক্ষার সময় নিম্নবর্ণিত (ক্রমিক নম্বর ক-চ) কাগজপত্রের মূলকপি প্রদর্শনপূর্বক প্রতিটির একটি করে (মুক্তিযোদ্ধা সনদের ক্ষেত্রে দুটি) সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।

ক) প্রার্থীর সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতার সনদসহ)।

খ) জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্মনিবন্ধন সনদ।

গ) কোটার স্বপক্ষে প্রার্থীকে যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত সনদ অথবা প্রমাণপত্রঃ যেমন-

১. বীরমুক্তিযোদ্ধা/শহিদ বীরমুক্তিযোদ্ধা পুত্র/কন্যা অথবা পুত্র/কন্যাদের পুত্র/কন্যা হিসেবে চাকরি প্রার্থীকে আবেদন পত্রের সাথে বীরমুক্তিযোদ্ধা/শহিদ বীরমুক্তিযোদ্ধা পিতা/মাতা পিতামহ/পিতামহি মাতামহ/মাতামহির মুক্তিযোদ্ধার সার্টিফিকেট (যথাযথভাবে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও প্রতীক্ষিত কপি) সংযুক্ত করতে হবে। এছাড়া সরকারি গেজেট/মুক্তিবর্তায় প্রকাশিত উক্ত বীরমুক্তিযোদ্ধার নাম ও পরিচয় সম্বলিত তথ্যাদির কপিও দাখিল করতে হবে।

২. প্রতিবন্ধীদের ক্ষেত্রে উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা অধিদপ্তর, নওগাঁএর নিকট থেকে তালিকাভুক্তির সনদ পত্রের কপি, এতিমখানার নিবাসীদের ক্ষেত্রে এতিমখানার তত্ত্বাবধায়কের নিকট থেকে প্রত্যয়ন পত্রের কপি, আনসার ও ভিডিপির ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের নিকট হতে প্রাপ্ত ন্যূনতম ২১ দিনের মৌলিক প্রশিক্ষণের সনদপত্রের সত্যায়িত কপি দাখিল করতে হবে।

৩. ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী সম্প্রদায়ভুক্ত হলে জেলা প্রশাসকের নিকট হতে প্রাপ্ত সনদ।

৪. জাত হরিজনের ক্ষেত্রে ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র কর্তৃক প্রদত্ত জাত হরিজন সনদ।

ঘ) অনলাইনে পূরণকৃত আবেদনপত্রের কপি (Applicant's copy) ।

ঙ) পৌরসভার মেয়র/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের কপি।

চ) প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত চারিত্রিক সনদপত্র। সনদ প্রদানকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবিসহ সীল থাকতে হবে।

ছ) চাহিত সকল প্রকার সনদপত্র সত্যায়নকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবিসহ সীল থাকতে হবে।

১০. নিয়োগ সংক্রান্ত যেকোন বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

(মোঃ হারুন-অর-রশীদ)

জেলা প্রশাসক


নওগাঁ

ও

সভাপতি

জেলা নিয়োগ কমিটি

- অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলঃ
- ০১ সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন, মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  - ০২ সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  - ০৩ বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী।
  - ০৪ জেলা প্রশাসক.....(সকল)।
  - ০৫ পুলিশ সুপার, নওগাঁ।
  - ০৬ প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, নওগাঁ।
  - ০৭ উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, নওগাঁ।
  - ০৮ সিভিল সার্জল, নওগাঁ।
  - ০৯ অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/শিক্ষা ও আইসিটি/রাজস্ব)/অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, নওগাঁ।
  - ১০ সিনিয়র সহকারী প্রধান, উদ্বৃত্ত কর্মচারী শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  - ১১ উপজেলা নির্বাহী অফিসার..... (সকল), জেলা- নওগাঁ।
  - ১২ মেয়র.....(সকল) পৌরসভা, নওগাঁ/নজিপুর/ধামইরহাট, জেলা- নওগাঁ।
  - ১৩ সহকারী কমিশনার (ভূমি)..... (সকল), জেলা- নওগাঁ।
  - ১৪ জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, নওগাঁ।
  - ১৫ উপপরিচালক, জেলা তথ্য অফিসারের কার্যালয়, নওগাঁ।
  - ১৬ সহকারী পরিচালক, জেলা জনশক্তি ও কর্মসংস্থান বুরো, নওগাঁ।
  - ১৭ পোস্ট মাস্টার, প্রধান ডাকঘর, নওগাঁ।
  - ১৮ প্রোগ্রামার, তথ্য প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁর বিজ্ঞপ্তিটি এবং সংযুক্ত চাকুরির আবেদন ফরম ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হল।
  - ১৯ সম্পাদক, দৈনিক করতোয়া/দৈনিক আজকের সংবাদ। উপর্যুক্ত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিটি আগামী ০৮/০৮/২০২১ তারিখের মধ্যে ০১ (এক) বার প্রতিকায় প্রকাশ করে ০৫ (পাঁচ) কপি জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ বরাবর প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হল।
  - ২০ নোটিশ বোর্ড, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নওগাঁ।
  - ২১ অফিস কপি/গার্ড ফাইল/মাস্টার ফাইল।

  
জেলা প্রশাসক  
নওগাঁ